



नेपाल सरकार  
वन तथा वातावरण मन्त्रालय  
**रेड कार्यान्वयन केन्द्र**  
बबरमहल

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली,  
२०६५ को नियम ३ वमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि:- २०७९/१/०१ - २०७९/३/३२

## बिषयसूची

|  |    |
|--|----|
| १. केन्द्रको स्वरुप र प्रकृति  | 1  |
| १.२ केन्द्रमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण                         | 1  |
| १.२.१ रेड कार्यान्वयन केन्द्रको कार्य विवरण:                             | 2  |
| १.२.२ जलबायु व्यवस्थापन शाखा   | 3  |
| १.२.३ बजेट तथा कार्यक्रम शाखा  | 3  |
| १.२.४ दुर सम्वेदन तथा भू-सूचना प्रणाली शाखा                              | 4  |
| १.२.५ आर्थिक प्रशासन शाखा  | 4  |
| २. केन्द्रबाट प्रदान गरिने सेवा  | 5  |
| २.१ केन्द्रको नागरिक बडापत्र   | 5  |
| २.२ केन्द्रको शाखा र जिम्मेवार पदाधिकारी                                 | 6  |
| ३. सम्पादन गरेको कामको विवरण   | 6  |
| ३.१ समय प्रगति   | 6  |
| ३.२ वार्षिक प्रगति (आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को श्रावण देखी असार मसान्त सम्म) | 7  |
| ४. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम  | 8  |
| ५. केन्द्रको बजेट सम्बन्धी विवरण   | 8  |
| ६. केन्द्रको आ.व. ०७८/७९ को प्रगति विवरण                                 | 9  |
| ७. केन्द्रको सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण    | 9  |
| अनुसुची १ २०७९ असार महिनाको खर्चको फाँटवारी                              | 10 |

# सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम:- रेड कार्यान्वयन केन्द्र, बबरमहल, काठमाडौं ।

## १. केन्द्रको स्वरूप र प्रकृति

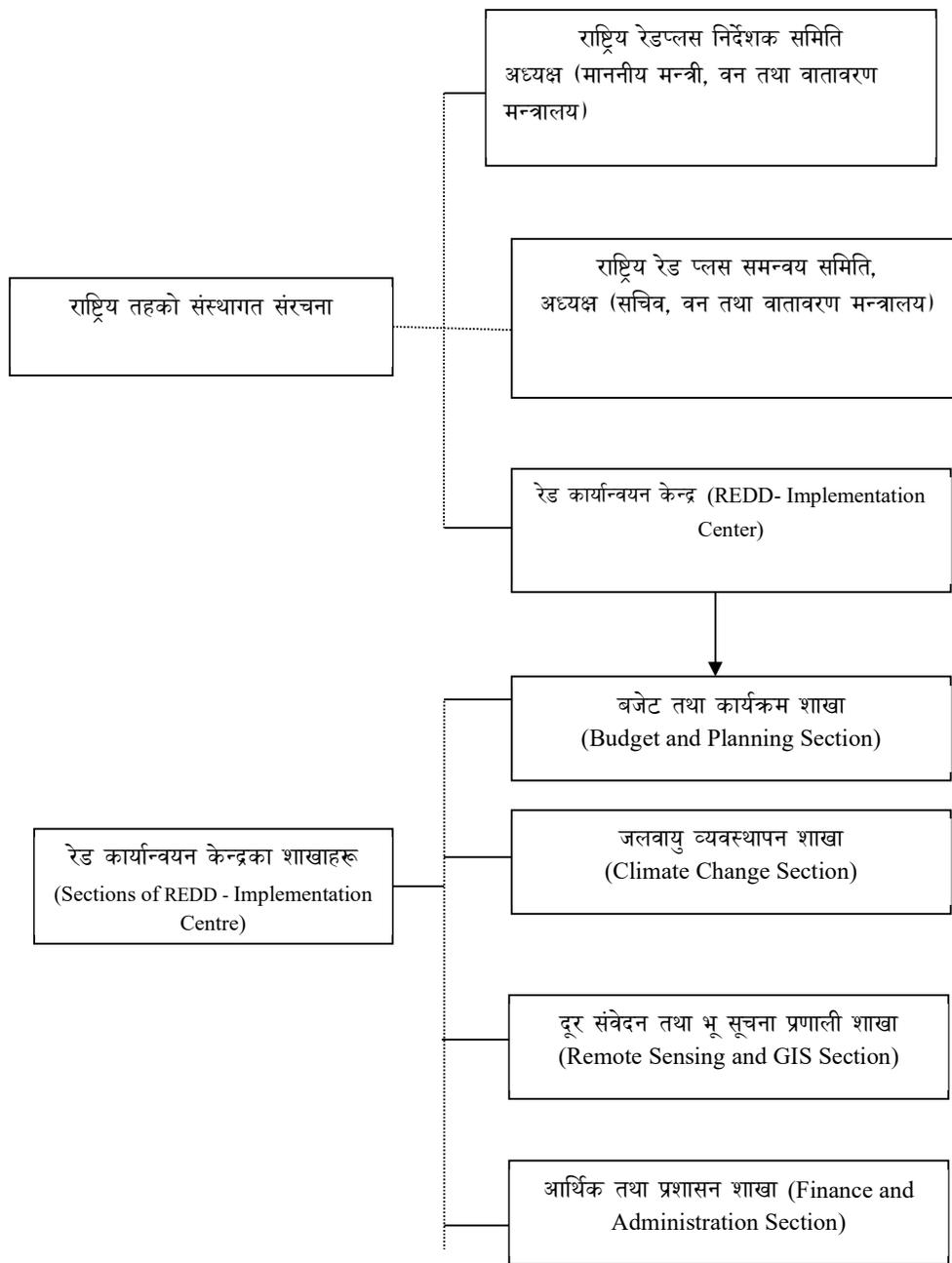
नेपालमा रेडप्लसको प्रभावकारी रूपमा तयारी र नतिजामुलक कार्यान्वयनको लागि वन तथा वातावरण मन्त्रालय अन्तरगत विभागस्तरको छुट्टै संरचनाको रूपमा रेड कार्यान्वयन केन्द्रको स्थापना गरिएको छ । नेपाल सरकारले रेड कार्यान्वयन केन्द्र मार्फत आ.व. २०६६।६७ देखि रेडप्लस कार्यक्रम कार्यान्वयन गरिरहेको छ । यस केन्द्रले हालसम्मको ११ बर्षको अवधिमा तयारी चरणमा गर्नुपर्ने विभिन्न क्रियाकलापहरु सम्पन्न गरेको छ । वनजन्य पारिस्थितिकीय प्रणालीको कार्वन र गैरकार्वन लाभ अभिवृद्धि गर्ने उद्देश्यले वन तथा वातावरण मन्त्रालयले २०७५ मा नेपाल राष्ट्रिय रेडप्लस रणनीति, २०७५ कार्यान्वयनमा ल्याएको छ ।

रेडसंग सम्बन्धित बहुसरोकारवालाहरुलाई निर्णय प्रकृत्यामा समावेश गराउनुको लागि उच्च तहमा वन तथा वातावरण मन्त्रालयको माननीय मन्त्रीज्यूको अध्यक्षतामा सम्बन्धित मन्त्रालय र राष्ट्रिय योजना अयोगका सचिव र प्रदेशका वन हेर्ने मन्त्रालयका प्रदेश सचिवहरु र वन व्यवस्थापन सम्बन्धी संघ/संस्थाका प्रतिनिधिहरु सदस्य र रेड कार्यान्वयन केन्द्रको केन्द्र प्रमुख सदस्य सचिव रहने गरी एक बहुपक्षीय, बहुसरोकारवाला, उच्चस्तरीय संरचनाको रूपमा राष्ट्रिय रेडप्लस निर्देशक समिति रहेको छ । यस संरचनाको मुख्य उद्देश्यहरु रेड कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नका लागि नीति तथा कार्यक्रमहरुका बीच सामञ्जस्यता कायम गर्न आवश्यक वित्त एवं अन्तर मन्त्रालय समन्वय र सहकार्य जुटाउन सहयोग गर्ने रहेको छ ।

दोस्रो तहमा वन तथा वातावरण मन्त्रालयको सचिवज्यूको अध्यक्षतामा राष्ट्रिय रेडप्लस समन्वय समिति रहेको छ । यस समितिमा नेपाल सरकारको तर्फबाट १२ जना, नागरिक समाजको तर्फबाट कम्तीमा ३ जना महिला सहित बढीमा ९ जना गरी जम्मा २१ जना सदस्यहरु रहेका छन् । यस समितिको मुख्य उद्देश्य रेड कार्यान्वयनको लागि कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयनको लागि राष्ट्रिय रेडप्लस रणनीति बमोजिम एकिकृत गर्न मद्दत गर्ने र रेडप्लस कार्यक्रमको अनुगमन गर्ने र यसको रचनात्मक उपाय निकाल्ने रहेको छ ।

## १.२ केन्द्रमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

यस केन्द्रमा बजेट तथा कार्यक्रम शाखा, दूर संवेदन तथा भू-सूचना प्रणाली शाखा, जलवायु व्यवस्थापन शाखा र आर्थिक तथा प्रशासन शाखा रहेका छन् । यस केन्द्रको नियमित कार्य संचालनको लागि १३ जना कर्मचारीहरुको दरबन्दी रहेको छ । यसको कार्यालय बबरमहलको वन परिसरमा रहेको छ ।



चित्र नं १: रेड कार्यान्वयन केन्द्रको कार्य सम्बन्धित संस्थागत संरचना

#### १.२.१ रेड कार्यान्वयन केन्द्रको कार्य विवरण:

- रेडप्लसको नतिजामूलक भुक्तानी प्राप्तिका लागि राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय कोषहरू पहिचान गरी पहुँच पुऱ्याउने ।
- रेडप्लस सम्बन्धी नीति निर्माण र निर्णयका लागि विभिन्न क्षेत्र र सरोकारवालाहरूसँग समन्वय गर्ने ।
- वन क्षेत्रबाट हुने हरितगृह ग्याँस उत्सर्जनको विषयलाई नियमन गर्न समन्वय गर्ने ।
- रेडप्लसबाट प्राप्त लाभको बाँडफाँटका लागि समन्वय गर्ने ।
- रेडप्लसमा सुरक्षा कवच (सेफगार्ड) को कार्यान्वयन र अनुगमनमा समन्वय गर्ने ।

- राष्ट्रिय वन सूचना प्रणालीको स्थापना र सञ्चालन गर्ने ।
- राष्ट्रिय रेडप्लस रणनीति र उत्सर्जन न्यूनीकरण कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि समन्वय गर्ने ।
- रेडप्लस सम्बन्धी अध्ययन अनुसन्धान तथा प्रकाशन र प्रचार प्रसार गर्ने ।
- वन कार्वनको दर्ता, राष्ट्रिय वन अनुगमन प्रणालीको स्थापना र कार्वन मापन, प्रतिवेदन तयारी र प्रमाणीकरणको लागि वन अनुसन्धान तथा प्रशिक्षण केन्द्रसँग समन्वय गर्ने ।
- उत्सर्जन न्यूनीकरण कार्यक्रम अनुसार निजी वनलाई प्रोत्साहन गर्नका लागि निजी वन धनीहरूसँग सम्झौता गर्ने व्यवस्थाहरूको विकास गर्ने ।

### १.२.२ जलवायु व्यवस्थापन शाखा

- जलवायु परिवर्तन समानुकुलन सम्बन्धि आयोजना सोचपत्रहरू तयार गरी केन्द्र प्रमुखसमक्ष पेश गर्ने ।
- पारिस्थितिक तथा समुदायमा आधारित समानुकुलन सम्बन्धि कार्यक्रमबारे सोचपत्र तयार गर्ने ।
- वनमा आधारित समानुकुलन कार्यक्रमको सम्पर्क विन्दुको रूपमा रही कार्यक्रमहरूको समन्वय गर्ने ।
- नमूना परिक्षणका रूपमा कार्यान्वयन भइरहेको समानुकुलन कार्यक्रमहरूको विवरण अद्यावधिक गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने ।
- यस शाखाको कार्यसँग सम्बन्धित विषयमा अध्ययन, तालिम, गोष्ठी सेमिनार आदि सञ्चालनको लागि लागत अनुमान सहित कार्यक्रम स्वीकृत गराई कार्यान्वयन गर्ने ।
- आफ्नो शाखाबाट सम्पादित कार्यको मासिक, चौमासिक र वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- तोकिएको अन्य कार्यहरू गर्ने ।

### १.२.३ बजेट तथा कार्यक्रम शाखा

- रेडप्लस कार्यान्वयनको लागि आवश्यक पर्ने नीति तथा रणनीतिको तर्जुमा गर्ने ।
- दीर्घकालीन, अल्पकालीन र आवधिक योजना तथा कार्यक्रमहरू तर्जुमा गरी तोकिएको समयभित्र प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- बैठक, सभा, सम्मेलन, अध्ययन भ्रमण, आदिबारे कार्यक्रम स्वीकृत गराइ कार्यान्वयन गर्ने ।
- कार्यक्रम/आयोजनाको चौमासिक तथा वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- दातृ निकायलाई पठाउनु पर्ने प्रगति विवरणहरू समयमै तयार गरी प्रमुख समक्ष स्वीकृतिको लागि पेश गर्ने ।
- Midterm Review, Measuring Reporting and Verification MRV (मापन, प्रतिवेदन तथा प्रमाणीकरण), Emissions Reductions Program Idea Note ER-PIN (उत्सर्जन न्यूनीकरण कार्यक्रम अवधारणापत्र) र Readiness-Package (तयारी प्याकेज) तयार गर्ने कार्यमा सहयोगी निकायसँग समन्वय गर्ने र भए गरेको प्रगतिको जानकारी प्रमुखलाई गराउने ।
- RPP कार्यान्वयनको चरणमा गर्नुपर्ने प्रचार प्रसार एवम् क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रमको लागि आवश्यक पर्ने मार्गचित्र तयार गरी प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- Measuring Reporting and Verification MRV (मापन, प्रतिवेदन तथा प्रमाणीकरण) नमूना परिक्षणबाट प्राप्त भएका सिकाई र अभ्यासहरूको जानकारी/विवरण सङ्कलन गरी मस्यौदा तयार गर्ने ।
- रेडप्लस नमूना परिक्षण सम्बन्धि विवरण अद्यावधिक गरी वेबसाइट (Website)मा प्रविष्ट गर्न सहयोग गर्ने ।

- रेडप्लस सम्बन्धि प्रचार प्रसार सामाग्रीहरू तयारी तथा उत्पादन गर्न मस्यौदा तयार गर्ने तथा समन्वय गर्ने ।
- यस केन्द्रको Outreach Plan तयार गरि सोको कार्यान्वयन गर्न आवश्यक पर्ने स्रोत र कार्यान्वयनको रूपरेखा तयार गरि पेश गर्ने ।
- राष्ट्रिय रेडप्लस केन्द्र र बहु सरोकारवालाहरूको बैठक/गोष्ठीको लागि आवश्यक तयारी गर्ने र भएका निर्णय एवं छलफलका बुँदाहरू टिपोट गरी प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- तोकिएको अन्य कार्यहरू समेत गर्ने ।

#### १.२.४ दुर सम्बेदन तथा भू-सूचना प्रणाली शाखा

- यस शाखाबाट Measuring Reporting and Verification MRV (मापन, प्रतिवेदन तथा प्रमाणिकरण) सँग सम्बन्धित अध्ययन कार्य गर्ने सेवा प्रदायकलाई सहजिकरण गर्ने एवम् विषयगत प्राविधिक समितिमा नेतृत्वदायी भूमिका निर्वाह गर्ने ।
- रेडप्लस कार्यान्वयनको लागि आवश्यक पर्ने कार्वन मापन, अनुगमन प्रतिवेदन तथा प्रमाणिकरणसँग सम्बन्धित विषयबस्तुमा गरिने अध्ययन अनुसन्धान कार्यमा सक्रिय रूपमा सहभागी भइ अभिलेख अद्यावधिक गर्ने ।
- कार्वन मापन र आकलन गर्ने सम्बन्धि सञ्चालित नमूना कार्यलाई राष्ट्रिय रेडप्लस केन्द्रको तर्फबाट समन्वय र सहजिकरण गर्ने ।
- यस शाखासँग सम्बन्धित अध्ययन कार्यमा सलग्न सेवा प्रदायकसँग फोकल व्यक्तिको रूपमा रही प्रक्रिया र विधिबारे पूर्ण जानकारी राख्ने ।
- आफ्नो शाखाबाट सम्पादित कार्यको मासिक, चौमासिक र वार्षिक प्रगती प्रतिवेदन तयार गरी एकाइ प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- वन मापन र अनुगमन प्रतिवेदन तयार सम्बन्धि नविनतम प्राविधिक ज्ञानबारे अध्ययन/अनुसन्धान गरी सहकर्मी बीच आदान प्रदान गर्ने ।
- यस शाखाको कार्यसँग सम्बन्धित विषयमा तालिम, गोष्ठी, सेमिनार सञ्चालनको लागि कार्यक्रम स्वीकृत गराई कार्यान्वयन गर्ने ।
- तोकिएको अन्य कार्यहरू समेत गर्ने ।

#### १.२.५ आर्थिक प्रशासन शाखा

- आयोजना लेखा तयार गर्ने ।
- समयमै सोधभर्ना माग गर्ने ।
- आर्थिक प्रशासन सम्बन्धि कार्य गर्ने ।
- लेखापरीक्षण गराउने ।
- बेरुजुको लगत राखि फछ्यौँट गर्ने, गराउने तथा सम्परीक्षण गराउने ।
- आवधिक प्रतिवेदन तालुक निकायमा पठाउने ।
- तोकिए बमोजिम अन्य कार्यहरू गर्ने ।

## २. केन्द्रबाट प्रदान गरिने सेवा

यस केन्द्रबाट निम्न सेवाहरु प्रदान गरिन्छ ।

- कार्वन सञ्चितीबाट रेडको अवधारणा अनुसार विश्व व्यापारमा संलग्न हुन आवश्यक नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा भएका दस्तावेजहरु उपलब्ध गराउने तथा सुझावहरु उपलब्ध गराउने तथा सोही बमोजिम व्यापारको लागि आवश्यक तयारीका लागि कार्य गर्ने ।
- रेड कार्यान्वयनको तयारीको लागि विभिन्न सरोकारवाला निकायहरूसंग समन्वय गर्ने ।
- रेड कार्यान्वयनको तयारीको लागि विभिन्न सरोकारवालाहरुको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने कार्यमा उपलब्ध स्रोत अनुरूप सहयोग गर्ने ।
- माथि उल्लेखित कार्य विवरण अनुरूप कार्यहरु गरी सेवा प्रदान गर्ने ।

### २.१ केन्द्रको नागरिक बडापत्र

यस केन्द्रको नागरिक बडापत्र निम्नानुसार रहेको छ ।



नेपाल सरकार  
वन तथा वातावरण मन्त्रालय  
रेड कार्यान्वयन केन्द्र

#### नागरिक बडापत्र

| सि.नं. | सेवाको प्रकार                                    | सेवा प्राप्त गर्दा पुग्यउनुपर्ने प्रकृत्या  | सम्पर्क गर्नुपर्ने व्यक्ति तथा शाखा                              | सेवा प्राप्त गर्दा लाग्ने दस्तुर        | सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय | उजुरी वा गुनासो सुन्ने अधिकारी |
|--------|--|---|--|---|------------------------------|--------------------------------|
| १      | रेड सम्बन्धी प्रचार प्रसार सामग्री वितरण         | १. मौखिक तथा लिखित निवेदन<br>२. धेरै संख्यामा चाहिने भएमा संस्था वा कार्यालयको पत्र | प्रशासन शाखा (दर्ता चलानी तथा सोधपुछ कक्ष)                       | नलाग्ने                                 | उपलब्धता अनुसार तुरुन्तै     | केन्द्र प्रमुख                 |
| २      | रेड कार्यक्रम सम्बन्धी जानकारी प्रदान            | विषय अनुसारको शाखाहरुमा सम्पर्क राख्ने  | प्रशासन शाखा (दर्ता चलानी तथा सोधपुछ कक्ष) तथा सम्बन्धीत शाखा    | नलाग्ने                                 | तुरुन्तै                     | केन्द्र प्रमुख                 |
| ३      | परामर्श खरिद सम्बन्धी जानकारीको लागि सेवा प्रवाह | रित्तपुर्वक निवेदन दिनुपर्ने  | प्रशासन शाखा (दर्ता चलानी तथा सोधपुछ कक्ष) तथा सम्बन्धीत शाखाहरु | नलाग्ने                                 | तुरुन्तै                     | केन्द्र प्रमुख                 |
| ४      | स्वीकृत प्रतिवेदनहरु आवश्यक भएमा                 | सम्बन्धीत शाखाहरुमा सम्पर्क तथा इमेल गर्न सकिने                                     | सम्बन्धीत शाखाहरु  | १० पेज भन्दा बढीको हकमा रु. ५ प्रति पेज | ३ दिन                        | केन्द्र प्रमुख                 |
| ५      | सुची दर्ता सम्बन्धमा                             | सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ बमोजिमको निवेदन             | प्रशासन शाखा (दर्ता चलानी तथा सोधपुछ कक्ष)                       | रु. १० को टिकट टाँस गरी पेश गर्नुपर्ने  | ३ दिन                        | केन्द्र प्रमुख                 |

## २.२ केन्द्रको शाखा र जिम्मेवार पदाधिकारी

| सि.नं. | शाखा               | कर्मचारीको नाम       | पद                      | कैफियत  |
|--------|--------------------|----------------------|-------------------------|---|
| १      | केन्द्र प्रमुख     | डा. दीपक कुमार खराल  | सहसचिव (प्रा.)          | नेपाल सरकारको असार २१, २०७९ को निर्णय अनुसार सचिव पदमा बढुवा भएको |
| २      | कार्यक्रम तथा बजेट | यज्ञमूर्ति खनाल      | उपसचिव (प्रा.)          |   |
| ३      | शाखा               | विष्णुकुमारी अधिकारी | सहायक भू संरक्षण अधिकृत |   |
| ४      | जलवायु व्यवस्थापन  | यज्ञमूर्ति खनाल      | उपसचिव (प्रा.)          |   |
| ५      | शाखा               | सुजस प्रसाद फुयाँल   | सहायक वन अधिकृत         |   |
| ६      | दूर संवेदन तथा भू  | शंकर अधिकारी         | उपसचिव (प्रा.)          |   |
| ७      | सुचना प्रणाली शाखा | शान्ता काफ्ले        | सहायक वन अधिकृत         |   |
| ८      | आर्थिक तथा         | सविता रिजाल          | लेखा अधिकृत             |   |
| ९      | प्रशासन शाखा       | तारा प्रसाद पुन      | नायब सुब्बा             |   |
| १०     |                    | रनिता राई            | स.कम्प्युटर अपरेटर      |   |

## ३. सम्पादन गरेको कामको विवरण

सम्पादन गरेको कार्यहरूलाई समग्र र चौमासिक अनुसार प्रस्तुत गरिएको छ ।

### ३.१ समग्र प्रगति

यस केन्द्रको कार्यहरूलाई समग्रमा प्रस्तुति गर्दा सान्दर्भिक हुने महसुस गरेर प्रस्तुति गरिएको छ ।

- नेपालको राष्ट्रिय वन आधार तह (National Forest Reference Level) संयुक्त राष्ट्र संघको जलवायु परिवर्तन सम्बन्धि अभिसन्धिको रेड प्लेटफर्ममा प्रकाशित भएको ।
- राष्ट्रिय रेडप्लस रणनीति (National REDD+ Strategy) (मा. मन्त्रीस्तरको मिति २०७५।०१।०६ को निर्णय अनुसार) स्वीकृत भएको ।
- वन लगानी योजना (Forest Investment Plan) तयार गरी विश्व बैंकको जलवायु लगानी कोषमा पेश गरेकोमा बि.स. २०७४ मंसिर २६ देखि २७ मा विश्व बैंकको प्रधान कार्यालय वाशिङटन डि.सी.मा बसेको जलवायु लगानी कोषको बैठकले उक्त लगानी योजना स्विकृत गरेको थियो । यसै अनुरूप समृद्धिको लागि वन परियोजना दस्तावेजको तयार गरी पेश गरेको । उक्त परियोजना विश्व बैंकको बोर्डबाट सन् २०२० को जुन महिनामा स्वीकृत भएको र नेपाल सरकारले समेत रूपान्तरणकारी आयोजनाको रूपमा समेटेको ।
- तराई भूपरिधि क्षेत्रका १३ जिल्लाका लागि कार्वन उत्सर्जन न्यूनीकरण दस्तावेज (Emission Reduction Program Document-ERPD) कार्वन कोषको पोर्टफोलियोमा समाबिष्ट गरिएको । रेड कार्यान्वयन केन्द्रबाट सञ्चालन गरिने कार्यहरू वार्षिक १३ जिल्लाहरूमा प्राथमिकतासाथ सञ्चालन भैरहेको ।
- उत्सर्जन न्युनिकरण कार्यक्रमको वातावरणीय र सामाजिक व्यवस्थापन खाका तयारी भएको ।

- उत्सर्जन न्यूनिकरण कार्यक्रमको लाभांस बाँडफाँड योजना तयार भएको ।
- रेडप्लस कार्यक्रम अन्तर्गत तराईका १३ जिल्लाहरूमा कार्यान्वयन भैरहेको Emission Reduction Program (ERP) बाट उत्सर्जन न्यूनिकरण र कार्बन संचिति बापत् प्राप्त हुने भुक्तानी सम्झौता Emissions Reduction Payment Agreement (ERPA) सन् २०२१ को फेब्रुअरी २४ का दिन नेपाल सरकार र विश्व बैंक विच सम्पन्न भएको ।
- रेडप्लस कार्यक्रमलाई टेवा पुर्याउने गरी तयार भएको सम्बृद्धिको लागि वन परियोजना कार्यान्वयन गर्न नेपाल सरकार र विश्व बैंक विच मार्च १९, २०२१ को दिन सम्झौता भएको । यो कार्यक्रम लुम्बिनी प्रदेश र प्रदेश नं. २ का २५ - २५ वटा स्थानीय तहमा लागू हुनेछ ।

### ३.२ वार्षिक प्रगति (आर्थिक वर्ष २०७८।७९ को श्रावण देखी असार मसान्त सम्म)

- गत आ.व.को स्विकृत वार्षिक कार्यक्रम अन्तर्गत सम्झौता भई चालु आ.व.मा सम्पन्न भएको
  - वन क्षेत्रमा हुने चरिचरण, वन डढेलो, चोरी कटानी, अवैध दाउरा संकलनबाट हुने कार्बन उत्सर्जन तथा दिगो वन व्यवस्थापन, वन विकासबाट हुने कार्बन सञ्चिति अभिवृद्धि र नेपालको वन क्षेत्रबाट हुने उत्सर्जनको आधार विन्दु (Forest Reference Level) अपडेट गर्ने कार्य सम्पन्न भएको ।
  - समृद्धिको लागि वन परियोजनाको आधार रेखा सर्वेक्षण (Baseline Survey of Forestry for Prosperity Project -FFPP) कार्य सम्पन्न भएको ।
  - राष्ट्रिय वन सुचना प्रणाली विकास गर्ने (Development of National Forest Information System - NFIS) कार्य सम्पन्न भएको ।
  - रेड सम्बन्धी सुरक्षाकवच सुचना प्रणाली विकास गर्ने (Development of Safeguard Information System - SIS) कार्य सम्पन्न भएको ।
- आ.व.०७८।७९ को स्विकृत वार्षिक कार्यक्रम अन्तर्गत निम्न बमोजिमका उपकरणहरू खरिद भएको
  - राष्ट्रिय वन श्रोत सर्वेक्षण तथा अनुसन्धानका लागि आवश्यक वैज्ञानिक उपकरण जस्तै: टोमोग्राफ, डिजिटल भर्नियर क्यालिपर, डिफरेन्सियल जी.पी.एस, माइक्रोमिटर, माइक्रोटोम, क्लोरोफिलमिटर लगायतका उपकरण खरिद कार्य सम्पन्न भएको ।
  - उत्सर्जन न्यूनिकरण कार्यक्रम अन्तर्गतका जिल्लाहरूलाई रूख मापन गर्ने उपकरण खरिद तथा वितरण गर्ने कृयाकलाप अन्तर्गत डिटेप र लिनियर टेप खरिद गर्ने कार्य सम्पन्न भएको ।
  - वन वृद्धि र जलवायु परिवर्तन अन्तरसम्बन्ध अध्ययन गर्ने प्रयोगशाला सुदृढीकरण कृयाकलाप अन्तर्गत डेन्ड्रोक्रोनोलोजी प्रयोगशालाको लागि डिजिटल क्यामेरा सहितको माइक्रोस्कोप, Increment Borer लगायतका उपकरणहरू खरिद कार्य सम्पन्न गरेको ।
  - रेड कार्यान्वयन केन्द्रमा प्रदेश मन्त्रालय, निर्देशनालय एवं विश्व बैंकको टोलीसँग भर्चुअल छलफल, अन्तर्कृयाका लागि उपकरणहरू खरिद गरि कन्ट्रोल रूम तयार गर्ने कार्य सम्पन्न भएको ।

- राष्ट्रिय वन तथ्यांक प्रणाली सञ्चालन गर्न उत्सर्जन न्यूनीकरण कार्यक्रम लागू हुने जिल्लाहरूबाट तथ्यांक संकलन, भण्डारण र अपडेटका लागि ल्यापटप, डेस्कटप कम्प्युटर, प्रोजेक्टर, डिजिटल स्क्रिन लगायतका उपकरण खरिद सम्पन्न गरी वितरण गर्ने कार्य जारी रहेको ।
- वन कार्वन मापन गर्ने क्षमता अभिवृद्धिका लागि सामाग्री, उपकरण, सफ्टवेयर खरिद तथा वितरण कृयाकलाप अन्तर्गत रूखको उचाई मापन गर्ने प्रयोग हुने भर्तेक्स खरिद एवं वन अनुगमन एवं सुचना प्रणाली स्थापना र सञ्चालनको लागि सर्भर सफ्टवेयर खरिद तथा स्थापना सम्पन्न भएको ।
- वन डढेलोबाट हुने उत्सर्जन न्यूनीकरण गर्न वन डढेलो नियन्त्रणका लागि सामाग्री, उपकरण खरिद कार्य सम्पन्न भएको ।
- उत्सर्जन न्यूनीकरण कार्यक्रम कार्यान्वयन तथा सञ्चालन हुने जिल्लाहरूमा वितरणका लागि ३३ वटा स्कुटर तथा मोटरसाइकल खरिद कार्य सम्पन्न भएको ।
- आ.व.०७८।७९ को सम्बृद्धिको लागि वन कार्यक्रमतर्फको स्विकृत वार्षिक कार्यक्रम अन्तर्गत विभिन्न ३५ वटा डिभिजन वन कार्यालयहरूको सहयोगमा कुल जम्मा ४३६ वटा सामुदायिक वन उपभोक्ता समूहहरूको कार्ययोजना पुनरावलोकन कार्य सम्पन्न गरिएको ।

#### ४. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम

- केन्द्र प्रमुख: डा. रामचन्द्र कंडेल, सह सचिव (प्रा.)
- सूचना अधिकारी: यज्ञमूर्ति खनाल, उपासचिव (प्रा.),  
Email: [yajnamurti@gmail.com](mailto:yajnamurti@gmail.com), [info@redd.gov.np](mailto:info@redd.gov.np)  
फोन: ०१- ५३३९१२६

#### ५. केन्द्रको बजेट सम्बन्धी विवरण

यस केन्द्रको आ. व. २०७८/०७९ को रेड फरेष्टि तथा जलवायु परिवर्तन कार्यक्रम तर्फ बजेट उपशिर्षक नं. ३२९००१०२३ को चालु खर्च तर्फ विनियोजित बजेट रू. १६,४०,२०,०००।- र बजेट उपशिर्षक नं. ३२९००१०२४ को पूँजिगत खर्च तर्फ विनियोजित बजेट रू. ६,१५,००,०००।- रहेको छ । जसमध्ये नेपाल सरकारको रू. १८१,००,०००।- र वैदेशिक अनुदान रू २०,७४,२०,०००।- रहेको छ । त्यसैगरी समृद्धिको लागि वन कार्यक्रम तर्फ ३२९००१०५ को चालु खर्च तर्फ विनियोजित बजेट ३,५०,००,०००।- रहेको छ । जसमध्ये नेपाल सरकारको रू. २००,००,०००।- र वैदेशिक अनुदान तर्फ रू. ५०,००,०००।- वैदेशिक ऋण तर्फ रू.१,००,००,०००।- रहेको छ ।

## ६. केन्द्रको आ.व. ०७८।७९ को प्रगति विवरण

यस केन्द्रको गत आ.व. ०७८।७९ को वार्षिक प्रगति सम्बन्धी विवरण तालिका १ मा दिइएको छ । साथै यस केन्द्रको २०७९ असार महिनाको खर्चको फाँटवारी अनुसुची १ मा राखिएको छ ।

तालिका नं १: केन्द्रको आ.व. ०७८।७९ को असार महिना सम्मको प्रगति

| कार्यक्रम/<br>आयोजना                           | वार्षिक (लाखमा) |         |       |            | वित्तिय प्रगति<br>प्रतिशत | भारित प्रगति<br>प्रतिशत |
|--|-----------------|---------|-------|------------|---------------------------|-------------------------|
|  | विनियोजन        |         | खर्च  |            |                           |                         |
|  | चालु            | पूँजीगत | चालु  | पूँजीगत    |                           |                         |
| रेड फरेस्ट्री तथा जलवायु<br>परिवर्तन कार्यक्रम | १६४०.<br>२      | ६१५     | ५७२.८ | ४४५.९<br>८ | ४५.१८%                    | ५२.०%                   |
| सम्बृद्धिको लागि वन<br>कार्यक्रम               | ३०६             | ४४      | १८२.४ | १७.९       | ५७.२५%                    | ६०.५%                   |

## ७. केन्द्रको सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण

यस केन्द्रका सूचनाहरु समय समयमा केन्द्रको website <http://redd.gov.np/> मा राख्ने गरिएको तथा विभिन्न पुस्तक, पोस्टर, ब्रोसरका रुपमा प्रकाशित गर्ने गरिएको छ ।



आर्थिक वर्ष:- २०७८/७९  
बजेट उपशीर्षक : रेड फरेष्ट्री तथा जलवायु परिवर्तन कार्यक्रम [३२१०१३५५३]

| खर्च/वित्तीय सङ्केत नं | खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम                            | अन्तिम बजेट    | यस महिना सम्मको निकास | गत महिना सम्मको खर्च | यस महिनाको खर्च | यस महिना सम्मको खर्च | पेसङ्की | पेसङ्की बाहेक खर्च रकम | बाँकी बजेट     |
|------------------------|--|----------------|-----------------------|----------------------|-----------------|----------------------|---------|------------------------|----------------|
| २११११                  | पारिश्रमिक कर्मचारी                                  | ५,९००,०००.००   | ५,६७४,६९२.००          | ५,२०२,४९४.००         | ४७२,९९८.००      | ५,६७४,६९२.००         | ०.००    | ५,६७४,६९२.००           | २२५,३०८.००     |
| २११२१                  | पोशाक  | १००,०००.००     | ९०,०००.००             | ९०,०००.००            | ०.००            | ९०,०००.००            | ०.००    | ९०,०००.००              | १०,०००.००      |
| २११३२                  | महँगी भत्ता  | २००,०००.००     | १९९,७३५.००            | १८७,७३५.००           | १२,०००.००       | १९९,७३५.००           | ०.००    | १९९,७३५.००             | २६५.००         |
| २११३९                  | अन्य भत्ता   | १००,०००.००     | ७०,२००.००             | ७०,२००.००            | ०.००            | ७०,२००.००            | ०.००    | ७०,२००.००              | २९,८००.००      |
| २१२१२                  | योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च        | १००,०००.००     | ०.००                  | ०.००                 | ०.००            | ०.००                 | ०.००    | ०.००                   | १००,०००.००     |
| २१२१३                  | योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च                        | १००,०००.००     | ३६,८००.००             | ३३,६००.००            | ३,२००.००        | ३६,८००.००            | ०.००    | ३६,८००.००              | ६३,२००.००      |
| २२१११                  | पानी तथा बिजुली                                      | ४००,०००.००     | २४२,०२७.००            | २०९,०२७.००           | ४१,०००.००       | २४२,०२७.००           | ०.००    | २४२,०२७.००             | १५७,९७३.००     |
| २२११२                  | संचार महसुल  | ३००,०००.००     | ११८,०५०.००            | ११०,५५०.००           | ७,५००.००        | ११८,०५०.००           | ०.००    | ११८,०५०.००             | १८१,९५०.००     |
| २२२२२                  | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)                             | ५००,०००.००     | ४९९,०८२.८१            | ४९९,०८२.८१           | ०.००            | ४९९,०८२.८१           | ०.००    | ४९९,०८२.८१             | ९१०.१९         |
| २२२२३                  | सवारी साधन मर्मत खर्च                                | ५००,०००.००     | ३९६,२९६.५२            | २५३,६६१.५२           | ६२,६३५.००       | ३९६,२९६.५२           | ०.००    | ३९६,२९६.५२             | १०३,७०३.४८     |
| २२२२४                  | बिमा तथा नवीकरण खर्च                                 | ४००,०००.००     | २२९,००४.८०            | २७३,९६०.००           | -४४,९५५.२०      | २२९,००४.८०           | ०.००    | २२९,००४.८०             | १७०,९९५.२०     |
| २२२२१                  | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च       | २००,०००.००     | १९१,२६९.००            | १८२,७६९.००           | ८,५००.००        | १९१,२६९.००           | ०.००    | १९१,२६९.००             | ८,७३१.००       |
| २२२३१                  | निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च       | ५००,०००.००     | ४५८,९९९.००            | ४५८,९९९.००           | ०.००            | ४५८,९९९.००           | ०.००    | ४५८,९९९.००             | ४१,००१.००      |
| २२३११                  | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री                          | ८००,०००.००     | ७७८,९८८.००            | ७७८,९८८.००           | ०.००            | ७७८,९८८.००           | ०.००    | ७७८,९८८.००             | २१,०१२.००      |
| २२३१४                  | इन्धन - अन्य प्रयोजन                                 | १००,०००.००     | ७२,४४७.००             | ४७,४७७.००            | २५,०२०.००       | ७२,४४७.००            | ०.००    | ७२,४४७.००              | २७,५५३.००      |
| २२३१५                  | पत्रपत्रिका, छापाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च            | १००,०००.००     | ९०,९५५.००             | ९६,०००.००            | ७४,९५५.००       | ९०,९५५.००            | ०.००    | ९०,९५५.००              | ९,०४५.००       |
| २२४११                  | सेवा र परामर्श खर्च                                  | ११७,०००,०००.०० | २७,१०७,८५९.००         | १३,७५८,६८१.००        | १३,३४९,१७८.००   | २७,१०७,८५९.००        | ०.००    | २७,१०७,८५९.००          | ८९,८९२,१४१.००  |
| २२४१२                  | सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च               | ३००,०००.००     | २९८,२२५.००            | २६३,१००.००           | ३७,१२५.००       | २९८,२२५.००           | ०.००    | २९८,२२५.००             | १,७७५.००       |
| २२४१३                  | करार सेवा शुल्क                                      | १,५००,०००.००   | १,२०३,८७१.००          | १,११२,८९१.००         | ९०,९८०.००       | १,२०३,८७१.००         | ०.००    | १,२०३,८७१.००           | २९६,१२९.००     |
| २२४१९                  | अन्य सेवा शुल्क                                      | १००,०००.००     | ७८,०००.००             | ७२,०००.००            | ६,०००.००        | ७८,०००.००            | ०.००    | ७८,०००.००              | २२,०००.००      |
| २२५११                  | कर्मचारी तालिम खर्च                                  | ८,५००,०००.००   | ४,६८१,९६४.००          | ३,२३६,६६५.००         | १,४४४,४९९.००    | ४,६८१,९६४.००         | ०.००    | ४,६८१,९६४.००           | ३,८१८,०३६.००   |
| २२५१२                  | सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च | १०,०२०,०००.००  | ४,०३९,१३०.५५          | १,८७०,४८३.५५         | २,१६८,६४७.००    | ४,०३९,१३०.५५         | ०.००    | ४,०३९,१३०.५५           | ५,९८०,८६९.४५   |
| २२५२१                  | उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च                          | ५००,०००.००     | ४७८,७८१.००            | ४७८,७८१.००           | ०.००            | ४७८,७८१.००           | ०.००    | ४७८,७८१.००             | २१,२१९.००      |
| २२५२२                  | कार्यक्रम खर्च                                       | ५,९००,०००.००   | १,५८०,९६०.००          | २८६,२४८.००           | १,२९३,९१२.००    | १,५८०,९६०.००         | ०.००    | १,५८०,९६०.००           | ४,३१९,०४०.००   |
| २२६११                  | भ्रमण खर्च   | ८,०००,०००.००   | ७,८१५,८४४.००          | १,६४३,७८७.००         | ६,१७२,०५७.००    | ७,८१५,८४४.००         | ०.००    | ७,८१५,८४४.००           | १८४,१५६.००     |
| २२७११                  | विविध खर्च   | ४००,०००.००     | ३९६,३९३.००            | ३२३,५८४.००           | ७२,८०९.००       | ३९६,३९३.००           | ०.००    | ३९६,३९३.००             | ३,६०७.००       |
|                        | कुल जम्मा  | १६४,०२०,०००.०० | ५७,२८७,४०९.६८         | ३१,९२२,११९.८८        | २५,३६५,२८९.८०   | ५७,२८७,४०९.६८        | ०.००    | ५७,२८७,४०९.६८          | १०६,७३२,५९०.३२ |
|                        | अन्तिम बजेटको तुलना ( % प्रतिशतमा )                  |                |                       |                      |                 |                      |         |                        |                |

तयार गर्नेको दस्तखत:  
नाम:  
दर्जा:  
मिति:

*[Signature]*

प्रमाणित गर्नेको दस्तखत:  
नाम:  
दर्जा:  
मिति:

*[Signature]*  
प्रमुख

आर्थिक वर्ष:- २०७८/७९

बजेट उपशीर्षक : समृद्धिका लागि वन[३२१००१०५४]

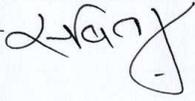
| खर्च/विचोथ सङ्केत नं | खर्च/विचोथ सङ्केतको नाम            | अन्तिम बजेट  | यस महिना सम्मको निकास | गत महिना सम्मको खर्च | यस महिनाको खर्च | यस महिना सम्मको खर्च | पेशकी | पेशकी बाहेक खर्च रकम | बाँकी बजेट   |
|----------------------|------------------------------------|--------------|-----------------------|----------------------|-----------------|----------------------|-------|----------------------|--------------|
| ३१११२                | गैर आवासिय भवन निर्माण/खरिद        | २,०००,०००.०० | ९३४,६०३.००            | ०.००                 | ९३४,६०३.००      | ९३४,६०३.००           | ०.००  | ९३४,६०३.००           | १,०६५,३९७.०० |
| ३११२२                | मेशिनरी तथा औजार                   | १,९००,०००.०० | ८२९,५१०.००            | ०.००                 | ८२९,५१०.००      | ८२९,५१०.००           | ०.००  | ८२९,५१०.००           | १,०७०,४९०.०० |
| ३११२३                | फर्निचर तथा फिक्चर्स               | ५००,०००.००   | ०.००                  | ०.००                 | ०.००            | ०.००                 | ०.००  | ०.००                 | ५००,०००.००   |
|                      | कुल जम्मा                          | ४,४००,०००.०० | १,७६४,११३.००          | ०.००                 | १,७६४,११३.००    | १,७६४,११३.००         | ०.००  | १,७६४,११३.००         | २,६३५,८८७.०० |
|                      | अन्तिम बजेटको तुलना ( %प्रतिशतमा ) |              |                       |                      |                 |                      |       |                      |              |

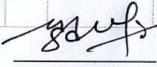
तयार गर्नेको दस्तखत:

नाम:

दर्जा:

मिति:





प्रमाणित गर्नेको दस्तखत:

नाम:

दर्जा:

मिति:

 प्रमुख

रेड कार्यालय केन्द्र  
कार्यालय कोड नं.: ३२१००१०५३



म. ले. प. फा. न. २१०

आर्थिक वर्ष:- २०७८/७९  
बजेट उपशीर्षक : समृद्धिका लागि वना[३२१००१०५३]

| खर्च/वित्तीय सङ्केत नं             | खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम                      | अन्तिम बजेट   | यस महिना सम्मको विकास | गत महिना सम्मको खर्च | यस महिनाको खर्च | यस महिना सम्मको खर्च | पेशकी        | पेशकी बाहेक खर्च रकम | बाँकी बजेट    |
|------------------------------------|--|---------------|-----------------------|----------------------|-----------------|----------------------|--------------|----------------------|---------------|
| २२२२२                              | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)                       | २००,०००.००    | १९५,८९५.३०            | २३,३२९.००            | १७२,५६६.३०      | १९५,८९५.३०           | ०.००         | १९५,८९५.३०           | ४,१०४.७०      |
| २२२३३                              | सवारी साधन मर्मत खर्च                          | ४००,०००.००    | २६८,५०५.००            | ०.००                 | २६८,५०५.००      | २६८,५०५.००           | ०.००         | २६८,५०५.००           | १३१,४९५.००    |
| २२२३३                              | निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च | १,०००,०००.००  | ९८६,८३१.००            | ०.००                 | ९८६,८३१.००      | ९८६,८३१.००           | ०.००         | ९८६,८३१.००           | १३,१६९.००     |
| २२३११                              | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री                    | ५००,०००.००    | २१४,६२०.००            | ०.००                 | २१४,६२०.००      | २१४,६२०.००           | ०.००         | २१४,६२०.००           | २८५,३८०.००    |
| २२४११                              | सेवा र परामर्श खर्च                            | ३,०००,०००.००  | २१७,३६०.००            | ०.००                 | २१७,३६०.००      | २१७,३६०.००           | ०.००         | २१७,३६०.००           | २,७८२,६४०.००  |
| २२४१३                              | करार सेवा शुल्क                                | ५००,०००.००    | ०.००                  | ०.००                 | ०.००            | ०.००                 | ०.००         | ०.००                 | ५००,०००.००    |
| २२५११                              | कर्मचारी तालिम खर्च                            | २००,०००.००    | ०.००                  | ०.००                 | ०.००            | ०.००                 | ०.००         | ०.००                 | २००,०००.००    |
| २२५२२                              | कार्यक्रम खर्च                                 | २४,४००,०००.०० | १५,४५५,५४८.००         | १०,२८३,८००.००        | ५,१७१,७४८.००    | १५,४५५,५४८.००        | २,०४०,०००.०० | १३,४१५,५४८.००        | ८,९४४,४५२.००  |
| २२६११                              | अनुगमन, मूल्यांकन खर्च                         | २००,०००.००    | १८,०००.००             | ०.००                 | १८,०००.००       | १८,०००.००            | ०.००         | १८,०००.००            | १८२,०००.००    |
| २२७११                              | विविध खर्च                                     | २००,०००.००    | १०७,२९९.००            | ०.००                 | १०७,२९९.००      | १०७,२९९.००           | ०.००         | १०७,२९९.००           | ९२,७०१.००     |
| कुल जम्मा                          |  | ३०,६००,०००.०० | १७,४६४,०५८.३०         | १०,३०७,१२९.००        | ७,१५६,९२९.३०    | १७,४६४,०५८.३०        | २,०४०,०००.०० | १५,४२४,०५८.३०        | १३,१३५,९४१.७० |
| अन्तिम बजेटको तुलना ( %प्रतिशतमा ) |  |               |                       |                      |                 |                      |              |                      |               |

तयार गर्नेको दस्तखत:  
नाम:  
द.पा.:  
मिति:

*(Handwritten signature)*

प्रमाणित गर्नेको दस्तखत:  
नाम: *(Handwritten name)*  
द.पा.: *(Handwritten initials)*  
मिति: